

T. C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
SAFFET ARSLAN EĞİTİM BURSU İLKELERİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1- (1) Bu burs ilkeleriyle, İPEK MOBİLYA A. Ş. tarafından maddi olarak dezavantajlı durumda olan ihtiyaç sahibi ve başarılı öğrencilere sağlanacak olan eğitim bursuna başvuru koşullarının, değerlendirme ve burs komisyonunun çalışma esaslarının belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu burs ilkeleri, Kayseri Üniversitesi İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Kayseri Üniversitesine bağlı diğer Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören öğrencileri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu burs ilkeleri, Kayseri Üniversitesi Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönergesi esas alınarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonlar ve Görevleri

Burs Komisyonları

MADDE 4- (1) Saffet Arslan Eğitim Bursu Komisyonları “Üniversite Burs Komisyonu” ve “Birim Burs Komisyonları” olmak üzere iki ayrı yapıda oluşturulur. Üniversite Burs Komisyonu, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısı, İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Müdürü, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanından oluşur. Birim Burs Komisyonları ise Dekan/Müdür veya görevlendirecekleri yardımcılarında birinin başkanlığında en az üç öğretim elemanından oluşur.

Burs Komisyonlarının Görevleri

MADDE 5- (1) Üniversite Burs Komisyonunun görevleri;

a) İPEK MOBİLYA A. Ş. tarafından Üniversite Rektörlüğüne bildirilen burs kontenjanlarının akademik birimlere tahsisini yapmak, ilgili birimlere burs başvuru ve değerlendirme esasları ile takvimini bildirmek,

b) Birim Burs Komisyonlarından gelen bursiyer önerilerini nihai karara bağlamak ve varsa bu konudaki itirazları değerlendirmek,

c) Nihai bursiyer listesini ilan etmek ve İPEK MOBİLYA A. Ş.’ye gerekli resmi evraklarla birlikte bildirmek.

(2) Birim Burs Komisyonlarının görevleri;

a) Üniversite Burs Komisyonu tarafından bildirilen kontenjan, başvuru takvimi ve değerlendirme esaslarını ilan ederek başvuruları almak,

b) İlgili burs başvurularını değerlendirmek,

c) Değerlendirme sonucunu Üniversite Burs Komisyonuna bildirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel İlkeler

Genel İlkeler

MADDE 6- (1) Her akademik dönem başında burs verilecek öğrenci sayısı ve burs miktarı İPEK MOBİLYA A. Ş. tarafından belirlenir ve Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü'ne bildirilir. Burs kontenjanının 1/2'si İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na ve 1/2'si de Kayseri Üniversitesi ön lisans/lisans programlarında okuyan öğrencilere Üniversite Rektörlüğü'nce tahsis edilir.

(2) Normal öğretim süresini aşan öğrenciler burslardan kesinlikle faydalanamazlar.

(3) Başvuru için adaylardan istenecek asgari giriş puanı (birinci sınıf öğrencileri için) veya ara sınıf öğrencileri için Genel Akademik Not Ortalaması (GANO) ile diğer koşullar her yıl "Üniversite Burs Komisyonu" tarafından belirlenir.

(4) Burslar bir akademik dönem için olup, 10 (on) ay süreyle verilir. Her akademik dönemde alınan başvurular bağımsız olarak değerlendirilir.

(5) Bir önceki dönemde burs almış olmak yeniden burs başvurusu yapmaya engel değildir.

(6) Her birim kendisine tanınan kontenjanı geçmemek kaydıyla sıralı olarak yedek bursiyer listesi belirler, burs dönemi esnasında herhangi bir sebeple bursu kesilen öğrencinin yerine yedek listedeki sırasına göre "Birim Burs Komisyonu" tarafından teklif edilen ve "Üniversite Burs Komisyonu" tarafından onaylanan yedek bursiyer ya da bursiyerler gerekli evrak ve bilgilerle birlikte İPEK MOBİLYA A. Ş.'ye bildirilir.

(7) Burada belirlenmeyen diğer hususlara ve ihtilaflara ilişkin değerlendirmelerde bulunmak, içtihat geliştirmek ve nihai kararları vermek Üniversite Burs Komisyonunun yetkisindedir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Burs Başvurusu, Koşulları ve Ödenmesi

Burs Başvurusu ve Öğrenci Seçimi

MADDE 7- (1) Saffet Arslan Eğitim Bursu başvuruları, Kayseri Üniversitesi Saffet Arslan Eğitim Bursu Başvuru Formunun doldurularak formda belirtilen belgelerle beraber kendi okulundaki ilgili birim yönetimine teslim edilerek yapılır (EK-1).

(2) Saffet Arslan Eğitim Bursu başvuruları Birim Burs Komisyonları tarafından değerlendirilir. Değerlendirmede EK-2'de yer alan Değerlendirme Formu Puanlama Tablosu kullanılır. Birim Burs Komisyonları gerek görülmesi halinde beyan edilmiş belgeleri ve bilgilerin doğruluğunu araştırma ve ilgili Kurum ve Kuruluşlardan sorgulama yetkisine sahiptir. Ön elemenden geçen öğrencilerle görüşme yapılarak asil ve yedek öğrenci listesi belirlenir. Listeler Birim Burs Komisyonları tarafından resmi yazı ile Üniversite Burs Komisyonuna yazı ekinde gönderilir. Bu listeler Üniversite Burs Komisyonu tarafından değerlendirilerek kesinleştirilir. Kesinleşen listeler Üniversite Burs Komisyonu tarafından İPEK MOBİLYA A. Ş.'ye bildirilir.

Burs Koşulları

MADDE 8- (1) Burstan yararlanabilmek için;

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak ve Kayseri Üniversitesi öğrencisi olmak,
- Maddi desteğe ihtiyacı olmak,
- Başarılı olmak,
- Başka kaynaklardan aylık nakit yardım şeklinde burs almamak (Kredi ve Yurtlar Kurumundan alınan öğrenim kredisi ve engelli öğrencilere verilen burslar hariç),
- Tütün ve tütün ürünleri kullanmamak.

Bursların Ödenmesi

MADDE 9- (1) Öğrenciye yapılacak ödemeler her ayın ilk haftası, İPEK MOBİLYA A.Ş. tarafından öğrencinin banka hesabına yatırılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Bursun Kesilmesi**

Bursun Kesilmesini Gerektiren Genel Hükümler

MADDE 10- (1) Aşağıda belirtilen koşullardan bir veya birden fazlasının geçerli olduğu durumlarda öğrencinin bursu kesilir;

- a) Burs komisyonları tarafından istenen bilgi ve belgelerin zamanında iletilmemesi,
- b) Sosyal Güvenlik Kurumu'na bağlı olarak bir işte çalışılması (staj/mesleki uygulama dışında),
- c) Başvuru formlarında yanlış beyanda bulunduğu tespit edilmesi,
- ç) Yasal sınırlar çerçevesindeki devam şartının yerine getirilmemesi,
- d) Herhangi bir dönemde kaydın yenilenmemesi,
- e) Üniversiteden ayrılma, en az bir yarıyıl izin alma veya kayıt dondurma,
- f) Kendi isteği ile burs almaktan vazgeçme,
- g) Kayıt sildirme ve mezuniyet gibi nedenlerle Üniversite'den ilişkisinin kesilmesi,
- ğ) Burs aldığı süre içerisinde başka kaynaklardan aylık nakit ödeme şeklinde burs alınması (Kredi ve Yurtlar Kurumundan alınan öğrenim kredisi ve engelli öğrencilere verilen burslar hariç),
- h) Disiplin cezası alınması,
- ı) Adli ceza aldığı tespit edilmesi,
- i) Programlar ile belirlenen normal öğrenim süresinin aşılması (sene kaybı olması).

ALTINCI BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Kayseri Üniversitesi Rektörlüğünün Burs Verme Sürecindeki Sorumlulukları

MADDE 11- (1) Kayseri Üniversitesi Rektörlüğünün burs verme sürecindeki sorumlulukları şunlardır:

- a) Burs ilanlarının Üniversite'de duyurulması,
- b) Başvuruların kabulü, değerlendirmesi ve burs alacak öğrencilerin tespit edilmesi,
- c) Burs almaya hak kazanan öğrencilerin adları, soyadları, üniversite giriş puanları veya GANO'larının ve iletişim bilgileri ile banka bilgilerinin İPEK MOBİLYA A. Ş.' ye bildirilmesi,
- ç) Burs almaya devam eden öğrencilerin başarı, disiplin, kayıt ve başka kurumdan burs alıp almadıkları ile mezuniyet durumlarının izlenmesi,
- d) Bursun kesilmesi veya yeni burs bağlanmasına yönelik karar alınması ile öğrenciler hakkında gerekli işlemlerin yürütülmesidir.

Diğer Hükümler

MADDE 12- (1) Burslar karşılıksız olup öğrenciye mecburi bir hizmet ya da geri ödeme yükümlülüğü getirmez.

(2) Bu ilkeler kapsamında belirtilmeyen konular hakkındaki diğer işlemler Kayseri Üniversitesi Rektörü'nün yetkisindedir.

Geçici Madde

MADDE 13- (1) 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi burs kontenjanının tamamı İncesu Ayşe ve Saffet Arslan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna kayıtlı öğrencilere tahsis edilecektir.

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu ilkeler, Kayseri Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu ilkeler hükümlerini Kayseri Üniversitesi Rektörü yürütür.