



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

BÜNYAN M.Y.O

2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Birimimize ait 2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu; kurumun yıllık iç süreçlerini izlemek, Kurum İç Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Kayseri Üniversitesi tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu'na (KİDR) esas teşkil etmek üzere hazırlanmıştır. Bu kapsamda Kalite Güvence Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında Meslek Yüksekokulumuzun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin ortaya konulması hedeflenmiştir. Rapor hazırlanırken birimimize ait 2019-2020-2021 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu ve bu raporda kalite güvencesine birimimizi ulaştırma amacı güden hedeflerin gerçekleşme durumunun ne düzeyde olduğu titizlikle incelenerek ortaya konulmuştur. Ayrıca 2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu'nda birimizi kalite güvencesi kültürüne ulaştıracak yeni hedefler ve planlara da yer verilmiştir.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- İletişim Bilgileri

Bünyan Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu Başkanı;

Doç. Dr. Sedat PER

Adres: Bünyan Meslek Yüksekokulu, Kayseri Üniversitesi, 38039, Bünyan, Kayseri, Türkiye

Telefon: (0352) 503 45 99 (Dahili: 4631)

E-posta: sedatper@kayseri.edu.tr

2.2- Tarihsel Gelişimi

Bünyan Meslek Yüksekokulu ilk olarak Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 20/10/2006 tarihli toplantısında 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş ardından 30425 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 7141 No'lu Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Yüksekokulumuzda mevcut Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü altında Özel Güvenlik ve Koruma Programı ile Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Ulaştırma Hizmetleri Bölümü altında Posta Hizmetleri Programı olmak üzere 2 bölüm 3 program bulunmaktadır. Yüksekokulumuz 2018 Haziran ayında ilk öğretim elemanlarını almış olup, 1 Müdür, 2 Müdür yardımcısı olmak üzere 10 öğretim elemanı ile misyon ve hedefleri doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedir. Ayrıca 2019-2020 eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini alan Meslek Yüksekokulumuzda 3 program da toplam 318 öğrenci öğrenim görmektedir. Bunlara ek olarak okulumuz kadrosunda 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Memur, 1 Teknik Memur, 3 Destek Personeli ve 1 Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam 7 idari personel bulunmaktadır. Okulumuzun Bünyan İlçesi'ndeki mevcut binası 2012 yılında hayırseserler tarafından 1 blok olarak yaptırılmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında ilk öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir.

2.3- Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon; Evrensel geçerliliği olan bilgi ve becerileri, uygulama ve projeler ile destekleyerek dinamik ve nitelikli bireyler yetiştirmek.

Vizyon; Vizyonumuz ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda alanında lider, yenilikçi, gelişime açık, katılımcı, paylaşımcı bireyler yetiştirerek ülkenin nitelikli meslek yüksekokulları arasında ön sırada yer almaktır.

Değerler;

- Bilimsellik
- Adillik
- Yenilikçilik
- Üretkenlik
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Paylaşımcılık
- Gelişime açıklık

- Çevreye duyarlılık

Hedefler; Yüksekokulumuz, Türkiye'de önde gelen ve Dünya standartları ölçüsünde eğitim programları geliştirerek, mezunları tercih edilen ve aranan; uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip olmayı hedeflemektedir.

3 - LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapıya ilişkin düzenleme ve organizasyon şeması Bünyan MYO 2022 Faaliyet raporunda yer almaktadır.

A.1.2. Birimde başlatılan işlerin (akademik ve teknik) zamanında bitmesi, personellere eşit dağılımlı görevler verilmesi tüm paydaşlar tarafından takip edilmektedir. Başta birim kalite komisyonları olmak üzere tüm çalışma gruplarında liderlerin yer alması sağlanmaktadır. Rutin olarak yapılan akademik kurul toplantılarında birim faaliyetleri tüm boyutlarıyla değerlendirilmektedir. Çalışan memnuniyeti anket sonuçları, liderlerin performansının değerlendirilmesine girdi sağlamaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesine ilişkin değişim yönetim modeli bulunmamaktadır. Planlama aşamasındadır.

A.1.4. Stratejik planlama süreci ile başlayan planlama boyutu, yıllık hedeflere yönelik faaliyet planları, süreç performans ve risklerin giderilmesine yönelik faaliyet planlarıyla oluşturulmaktadır. Uygulama boyutu ise tüm planların bölüm ve bireysel hedeflere kadar indirgenerek gerçekleştirilmektedir. Kontrol etme boyutu, uygulamaların aylık birim/bölüm kalite komisyonlarında değerlendirilme, ilk altı aylık ve yıllık gözden geçirmeler, yılda iki kez yapılan ve tüm birimleri kapsayan iç değerlendirmeler, anketler, yönetimi gözden geçirme toplantısı ve memnuniyet yönetim sistemine gelen geri bildirimler ile yapılmaktadır. Önlem alma boyutu ise gözden geçirme sonuçlarına göre gelişmeye açık yanlara yönelik yapılan iyileştirme çalışmalarını ile sağlanmaktadır.

A.1.5. Birimimiz tarafından yapılan faaliyetler Meslek Yüksekokulumuz web sitesinde yayımlanarak kamuoyu bilgilendirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır.

3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerimiz, bunlara yönelik faaliyet planları, performans hedefleri ile bunlara yönelik bilgiler internet sayfamızda paydaşlarımız ile paylaşılmaktadır. Birimimiz web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedeflerimiz 2020-2024 Birim Stratejik Planımızda yer almakta ve gerekli uygulamalar yapılmaktadır. Ayrıca ilgili bilgiler web sitemizde paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

A.2.3. Birimimizin izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan, süreç performans göstergeleri anahtar performans göstergeleri olarak tanımlanmış ve bu göstergeler kalite yönetim sistemimizin gözden geçirme ortamlarında, iç değerlendirmeler, yönetimi gözden geçirme toplantıları, danışman değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Temel Performans Göstergeleri ve faaliyetler stratejik planda yer almaktadır. Birimimizin kalite yönetim sistemleri kapsamında, stratejik plan performans göstergeleri, Kalite Komisyonu aracılığıyla, stratejik planımızla uyumlu olarak izlenmesi gereken tanımlı performans göstergeleri ile amaç ve hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. İlgili performans göstergeleri ve faaliyetler stratejik planda yer almaktadır.

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Birimimizde Bilgi Yönetim Sistemi bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır.

A.3.2. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek amacıyla kurumumuz tarafından Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu geliştirilmiş olup kurum web sitesinde tüm personelin erişimine açıktır.

A.3.3. Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır.

A.3.4. Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri 2020-2024 Birim Stratejik Planında belirtilmiştir.

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve paydaş katılımını sağlamaya yönelik planlamalar stratejik planda yer almaktadır.

A.4.2. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) Öğrenci Bilgi Sistemi aracılığıyla yıl sonu sınav notlarını görmeden önce her derse ve dersin öğretim elemanına yönelik anket yoluyla elde edilmektedir. Ayrıca öğrenci görüşleri kurum web sayfamızda yer alan Memnuniyet Yönetim Sistemi Bilgi Formu üzerinden alınmaktadır.

A.4.3. Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır.

A.5.2. Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır.

A.5.3. Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır.

4 - EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Birimimizde 2020-2024 Stratejik Planında temel yetkinlik tercihimizi belirlemiş bulunmaktayız. Meslek Yüksekokulumuzda program tasarımı ve onayı süreci şu şekildedir: Bölüm Akademik Kurulları, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ve stajlarını gösteren eğitim-öğretim planlarını Yükseköğretim Kurulu tarafından konuya ilişkin alınan kararlara ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun olarak hazırlayarak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne sunmaktadırlar. Eğitim-öğretim planları Yüksekokul Kurulunun kabulü ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girmektedir. Bölüm Başkanlıkların akademik programlara ilişkin güncel bilgileri Türkçe ve İngilizce olarak Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında ilan etmiştir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, web sitemizde ilan edilmiştir.

B.1.2. Programlarda yer alan dersler, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözetererek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğini koruması sağlanmaktadır. Ayrıca her dönem sonunda Akademik Kurul Toplantıları gerçekleştirilmekte böylece geride bırakılan dönem için değerlendirme yapılabilmektedir.

B.1.3. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir.

B.1.4. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bütün Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler organize edilerek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim kapsamında Bünyan MYO olarak öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş bulunmaktayız.

B.1.5 Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Birimimiz 2020-2024 Stratejik Planında temel yetkinlik tercihimizi belirlemiş bulunmaktayız. Meslek Yüksekokulumuzda bütün Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize edilerek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Bünyan MYO olarak öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş bulunmaktayız.

B.2.2. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim üyelerinin her yarıyıl başında ders planlarını hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmesi sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda her ders için ölçme ve değerlendirmede kullanılacak yöntemler ders bilgi paketlerinde verilmiş ve ilgili web sayfalarında öğrencilerinde ulaşabileceği şekilde ilan edilmiştir.

B.2.3. Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçler üniversitemizin bilgi sistemi aracılığıyla yapıldığı için açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ön Lisans öğrenci alımları kapsamında orta öğretim kurumlarından mezun olmuş öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre; üniversitemizin eğitim öğretim yönetmeliğine uygun olarak yapılmaktadır. Öğrenci kontenjanları, YÖK tarafından, her öğretim yılı için birimimize sorulmakta ve birimimiz tarafından belirlenen kontenjanlar her yıl YÖK'e bildirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz ayrıca YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK ile belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir. Ayrıca Öğrenciler daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları her ders için ilk kayıt olduğu yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilir. Öğrencilerin Muafiyet talebinde buldukları derslerin hangilerinin kabul edileceği bölüm intibak komisyonunun görüşü alınarak karar verilir. Meslek

B.2.4. Yüksekokulumuzda mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşmıştır.

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Bu tesislerin kapasitesi ve yeterliliği 2021 Faaliyet raporunda verilmiştir. Ayrıca 2020 yılı Mart ayında başlayan pandemi sürecinde eğitim-öğretimde herhangi bir aksaklık olmaması için, Kayseri Üniversitesi eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına

sahip bir öğrenme yönetim sistemini(ALMS) uygulamaya geçirmiştir sistem aktif bir şekilde 2021, 2022 ve 2023 yılında da devam etmektedir.

B.3.2. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırırlar. Danışman sistemi aracılığı ile danışmanlık işlemlerini yürütürler. Meslek Yüksekokulumuzdaki her program ve her sınıf için bir akademik danışman belirlenmiştir. Ayrıca tüm öğretim elemanlarımıza ulaşılacak kurumsal iletişim bilgileri web sayfamızda paylaşılmıştır.

B.3.3. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda Engelsiz Kampüs Komisyonumuz faaliyet göstermektedir.

B.3.5. Öğrencilerimizin sağlık, kültür ve sportif faaliyetleri Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir.

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır.

B.4.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması olan KAYUZEM vardır.

B.4.3. Akademik çalışmalar ile başarı gösteren öğretim elemanları Kayseri Üniversitesi tarafından ödüllendirilmektedir. Bunun için ATOSİS sistemi mevcuttur.

5 - ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları: Meslek Yüksekokulumuz; Kayseri Üniversitesi stratejik planlaması çerçevesinde kendi araştırma stratejilerini belirlemektedir. Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek üzere Kayseri Üniversitesinde, araştırma yapmak üzere Araştırma Merkezlerinden ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü altında alınan desteklerden faydalanılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun araştırma politika ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi Meslek Yüksekokulumuz Bünyan MYO Stratejik Plan Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu ve Kayseri Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından takip edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz araştırma stratejisi ve hedefleri belirleyerek TÜBİTAK, KOSGEB, KGF ve Kalkınma Ajanslarının araştırmacılara ve sanayicilere yönelik olarak sağladığı destek programları, teşvikler ve muafiyetler ile Sanayi-Üniversite ve Sanayi-Kamu İşbirliği platformlarını (KÜSİP, Teknoparklar, TTO'lar ve Avrupa İşletmeler Ağı) takip etmektedir. Proje raporu, yayın, patent gibi çalışmalar üniversitemiz Bilimsel Araştırma ve Teşvik Sistemi tarafından değerlendirilmektedir. Okulumuzda Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları kurulmuştur ve başvurular bu komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Yurt içi ve yurt dışı kurumlardan gelen araştırma fırsatları elektronik belge sistemi ve kurumsal mail adresleri (EBYS) yoluyla duyurulmaktadır. Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Bunlar birimin misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirir. Politika; birimin araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, araştırma tercihlerini, birimin önde gelen araştırma odaklarını, mükemmeliyet merkezlerini, birimin özellikle beyan etmek istediği araştırma vurgularını içermektedir. Politika belgesi birim çalışanlarınca bilinen, benimsenen, sürekliliğine güvenilen, yazılı, paydaşlarla paylaşılmış bir metindir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi: Okulumuzda Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu bulunmaktadır. Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Kurumumuz Kayseri Üniversitesinde, araştırma yapmak üzere Araştırma Merkezlerinden ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü altında alınan desteklerden faydalanılmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar: Şuan Araştırma kaynakları olarak Üniversite dışı bir kaynak mevcut değildir. Üniversite dışı kaynak adına Tübitak başvurularımız oldu, fakat olumlu cevap alamadık. Kurumumuz Kayseri Üniversitesinde, araştırma yapmak üzere Araştırma Merkezlerinden ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü altında alınan desteklerden faydalanılmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar: Kurumumuzda ön lisans programı bulunmaktadır. Yüksek lisans ve doktora programları bulunmamaktadır.

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler: Yüksekokulumuz bünyesindeki öğretim elemanları tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur. Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine katılımları ve proje yapmaları teşvik edilmektedir. Araştırmacılar için (Öğretim elemanları) birim içi çekirdek fonları bulunmaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel etkinliklerin sayısını ve kalitesini artırmak amacıyla destek verebilmektedir. Öğretim elemanlarımızın fiziki, teknik ve mali destek talepleri birim bütçesinden imkânları dâhilinde karşılanmaktadır. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için birim içi kaynaklar araştırma stratejisi ve alt birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi: Kurumumuzda akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere katıldıkları eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler takip edilerek Stratejik raporlara ve Faaliyet Raporlarına eklenmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

5.3- C.3. Araştırma Performansı

C.3. Araştırma Performansı: Meslek Yüksek Okulumuzun Stratejik Planı ve Faaliyet Raporları bulunmaktadır. Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçümü Stratejik Plan ve Faaliyet Raporları ile yapılmaktadır. Dönemsel olarak BDR ve KİDR raporları hazırlanmaktadır. Ayrıca Yayın Teşvik Kurulu bulunmaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Kurumumuzda Birim İç Değerlendirme raporları, Stratejik Rapor ve Faaliyet Raporları ile takip edilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan kurullar ile takip edilmekte ve Birim İç Değerlendirme raporları, Stratejik Rapor ve Faaliyet Raporlarına değerlendirmeler ve performanslar eklenmektedir.

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Yüksekokulumuz, Üniversitemizin toplumsal katkı politikasına uygun olarak planlamalar yapmaktadır.

D.1.2. Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, Kayseri Üniversitesi Yönergeleri çerçevesinde; Birim Sıfır Atık Komisyonu, Engelsiz Kampüs Komisyonu ve Spor Etkinlikleri Komisyonu'nu oluşturmuştur. Bünyan MYO stratejik planında da Toplumsal katkı faaliyetlerine yer verilmiş birim stratejik plan ışığında faaliyetlerini planlamaya ve yürütmeye devam etmektedir.

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Birimimizde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar ilgili dönemde bulunmamakla birlikte bu dönemde birimimiz tarafından toplumsal katkı sumaya yönelik olarak 3 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir.

7 - SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

7.1- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi başlıklar altında özet olarak sunulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

• Misyon farklılaşmasının katılımcı bir şekilde belirlenmiş ve sonuçlandırılmış olması, • Kurum iç kalite güvence ve değerlendirme sisteminin yapılandırılmış olması, • Kalite süreçleri ile ilgili farkındalığın tabana yaygınlaştırılmış olması, • Üniversite üst yönetimi tarafından kalite yönetim anlayışının sahiplenilmiş olması, • 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nın kalite güvence sistemi ile bütünleştirilmiş ve ilişkilendirilmiş olarak katılımcı bir anlayışla hazırlanmış olması, • Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin süreklilik arz etmesi, • Üniversitenin entegre bilgi yönetim sisteminin olması, • Kurumda karar verme süreçlerinde paydaş katılımının sağlanıyor olması, • Kurumun tanınırlığını artırmak üzere etkin yapılandırılmış mekanizmaların kurulmuş ve işliyor olması, • Akreditasyon süreçlerinin Üniversite Üst Yönetimi tarafından teşvik ediliyor olması.

2. Eğitim ve Öğretim

• Üniversitenin öğrenci ve eğitim odaklı bir stratejik konum seçerek bu doğrultuda somut ve ölçülebilir hedefler belirlemiş olması, • Eğitim-öğretim alt yapısının güçlendirilmesine yönelik yatırımların yapılması ve iyileştirme çalışmalarının süreklilik arz etmesi, • Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmeye yönelik kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmuş olması, • Ders görevlendirmelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılıyor olması, • Kütüphane ve bilgisayar laboratuvarı gibi, öğrenme kaynaklarının erişimine yönelik mekân ve materyallerin yeterliliğe sahip olması, • Üniversitenin yatay geçişle gelen öğrenci sayısının giden öğrenci sayısından fazla olup tercih edilen bir kurum olması • Ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve web aracılığıyla görünür kılınması, • Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının olması, • Öğrencilerle iletişimin güçlü olması ve öğrenci talep, öneri ve şikâyetlerine duyarlılık gösterilmesi.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Üniversitenin misyon farklılaşmasının belirlenmiş olması, • Kurumda araştırma ve geliştirme alt yapısını güçlendirmeye yönelik temel çalışmaların yapılıyor olması, • Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesinde ve ölçülmesinde yapılandırılmış mekanizmaların oluşturulmuş olması, • Kütüphanede araştırma kaynaklarının güçlü olması, • Kütüphane bünyesinde açık erişime sunulan kaynakların yüksek olması, • Proje çalışma ve başvurularının artmasını sağlamak üzere akademik personel ve öğrenciye yönelik proje tanıtımları, bilgilendirme, eğitim ve atölye çalışmaları düzenlenmesi ve konuya ilişkin Üniversite Üst Yönetiminin farkındalığının yüksek olması

4. Toplumsal Katkı

- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet çerçevesinde bölgeye ve topluma katkı sağlayan projelerin destekleniyor ve yürütülüyor olması • Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet uygulamaları kapsamında öğrencilerin birçok etkinlik sürdürüyor olması
- 5. Yönetim Sistemi • Kurumun kalite süreçleri ile ilgili arşivleme, veri toplama ve kanıtlama mekanizmalarının geliştirilmiş olması, • Kurumda yürütülen iş ve işlemlere ilişkin olarak görev tanımları ile iş akış süreçlerinin belirlenerek duyurulmuş olması, • Kurum faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlarla etkin bir şekilde paylaşılıyor olması, • Kurumun kendine özgü kalite yönetim mekanizmalarını oluşturmuş olması • Kurumda farklı ve kendine özgü katılım mekanizmalarının kullanılıyor olması, • Kurum faaliyetlerinin, rapor ve planlarının kamuoyuyla paylaşılıyor olması, • Öğretim elemanı seçiminin stratejik hedeflerle uyumlu ve rekabetçi bir süreçle yapılıyor olması.

İYİLEŞMEYE AÇIK YÖNLER

1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- PUKÖ döngüsü ile ilgili farkındalığın ve bilgi düzeyinin her geçen gün artış göstermesine karşın bu konuda iyi örneklerin kurum geneline yaygınlaştırılmamış ve çeşitlendirilmemiş olması, • Kalite süreçlerinde Kontrol et – Önlem Al aşamalarının henüz yeterli düzeyde uygulanmıyor olması, • Birimde kariyer planlaması ile mezunlarla iletişim mekanizmasının yeterli düzeyde olmaması, • Veri toplama otomasyon sisteminin henüz tamamlanmamış olması, • Kalite süreçleri ile ilgili kuruma özgü örnek uygulamaların çeşitlendirilme ihtiyacı.

2. Eğitim ve Öğretim

- Eğitim-öğretim alt yapısı, araç-gereç ve uygulama alanlarının hedeflenen düzeyde olmaması, • Sosyal yaşam alanlarının yeterli olmaması, • Uygulamaya yönelik eğitim ve öğretimin hedeflenen düzeyde olmaması, • Engellilere yönelik mekânda erişilebilirliğin henüz sağlanamamış olması, • Mezun izleme çalışmalarından elde edilen verilerin program güncellemelerinde kullanılmasına ilişkin tanımlı bir sürecin olmasına duyulan ihtiyaç, • ERASMUS, Mevlana gibi hareketlilik programlarından henüz faydalanılmamış olması ve bu süreçlerin geliştirilmesine duyulan ihtiyaç. • Öğrencilerden düzenli geri dönüt alacak sistematik bir yapının geliştirilmemiş olması.

3. Araştırma ve Geliştirme

- Kurumun akredite olmuş bir laboratuvara sahip olmaması, • Kurum dışı araştırma desteklerinin yeterli seviyede olmaması, • Kurumda işbirliğine dayalı ve paylaşımcı akademik çalışma yapma kültürünün yeterli olmaması

4. Toplumsal Katkı

- Ar-Ge çalışmalarının nitelik ve çeşitliliğinin az olması, • Ar-Ge çalışmalarının önem ve değerinin paydaşlara yeterince benimsetilememiş ve içselleştirilmemiş olması, • Ar-Ge çalışmalarının topluma katkı düzeyinin doğrudan ölçülmemesi, • Sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı amaçlı düzenlenen faaliyetlerin kontrol etme ve önlem alma süreçlerine ilişkin tanımlı süreçlerin yeterli olmaması