



**KAYSERİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ**

**BÜNYAN M.Y.O**

**2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu**

# 1 - ÖZET

## 1.1- Özet

- Birimimize ait 2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu; kurumun yıllık iç süreçlerini izlemek, Kurum İç Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Kayseri Üniversitesi tarafından her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu'na (KİDR) esas teşkil etmek üzere hazırlanmıştır. Bu kapsamda Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında Meslek Yüksekokulumuzun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin ortaya konulması hedeflenmiştir. Rapor hazırlanırken birimimize ait 2019-2020-2021-2022 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu ve bu raporda kalite güvencesine birimizi ulaştırma amacı güden hedeflerin gerçekleşme durumunun ne düzeyde olduğu titizlikle incelenerek ortaya konulmuştur. Ayrıca 2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu'nda birimizi kalite güvencesi kültürüne ulaştıracak yeni hedefler ve planlara da yer verilmiştir.

# 2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

### 1- İletişim Bilgileri

Bünyan Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu Başkanı; Doç. Dr. Sedat PER

Adres: Bünyan Meslek Yüksekokulu, Kayseri Üniversitesi, 38039, Bünyan, Kayseri, Türkiye

Telefon: (0352) 503 45 99 (Dahili: 4631)

E-posta: sedatper@kayseri.edu.tr

### 2- Tarihsel Gelişimi

Bünyan Meslek Yüksekokulu ilk olarak Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 20/10/2006 tarihli toplantısında 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Erciyes Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş, ardından 30425 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 7141 No' lu Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Yüksekokulumuzda Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü altında Özel Güvenlik ve Koruma Programı ile Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Ulaştırma Hizmetleri Bölümü altında Posta Hizmetleri Programı olmak üzere 2 bölüm 3 program bulunmaktadır. Yüksekokulumuz 2018 Haziran ayında ilk öğretim elemanlarını almış olup, toplam 11 öğretim elemanı ile misyon ve hedefleri doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedir. Ayrıca 2019-2020 eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini alan Meslek Yüksekokulumuzda 3 program da toplam 378 kayıtlı öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuz kadrosunda 1 Yüksekokul Sekreteri, 2 Bilgisayar İşletmeni, 1 Teknisyen, 3 Destek Personeli ve 2 Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam 9 idari personel bulunmaktadır. Okulumuzun Bünyan ilçesindeki mevcut binası 2012 yılında hayırsever Ramazan POLAT tarafından 1 blok olarak yaptırılmıştır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında ilk öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir.

### 3- Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyon;** Evrensel geçerliliği olan bilgi ve becerileri, uygulama ve projeler ile destekleyerek dinamik ve nitelikli bireyler yetiştirmek.

**Vizyon;** Vizyonumuz ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda alanında lider, yenilikçi, gelişime açık, katılımcı, paylaşımcı bireyler yetiştirerek ülkenin nitelikli meslek yüksekokulları arasında ön sırada yer almaktır.

#### Değerler;

- Bilimsellik
- Adillik
- Yenilikçilik
- Üretkenlik
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Paylaşımcılık
- Gelişime açıklık
- Çevreye duyarlılık

**Hedefler;** Yüksekokulumuz, Türkiye'de önde gelen ve Dünya standartları ölçüsünde eğitim programları geliştirerek, mezunları tercih edilen ve aranan; uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip olmayı hedeflemektedir.

## 3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Yönetişim modeli ve idari yapıya ilişkin düzenleme ve organizasyon şeması Bünyan MYO 2023 Faaliyet raporunda yer almaktadır. Birimde başlatılan işlerin (akademik ve teknik) zamanında bitmesi, personellere eşit dağılımlı görevler verilmesi tüm paydaşlar tarafından takip edilmektedir. Başta birim kalite komisyonları olmak üzere tüm çalışma gruplarında liderlerin yer alması sağlanmaktadır. Rutin olarak yapılan akademik kurul toplantılarında birim faaliyetleri tüm boyutlarıyla değerlendirilmektedir. Çalışan memnuniyeti anket sonuçları, liderlerin performansının değerlendirilmesine girdi sağlamaktadır. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesine ilişkin değişim yönetim modeli bulunmamaktadır. Planlama aşamasındadır. Stratejik planlama süreci ile başlayan planlama boyutu, yıllık hedeflere yönelik faaliyet planları, süreç performans ve risklerin giderilmesine yönelik faaliyet planlarıyla oluşturulmaktadır. Uygulama boyutu ise tüm planların bölüm ve bireysel hedeflere kadar indirgenerek gerçekleştirilmektedir. Kontrol etme boyutu, uygulamaların aylık birim/bölüm kalite komisyonlarında değerlendirme, ilk altı aylık ve yıllık gözden geçirmeler, yılda iki kez yapılan ve tüm birimleri kapsayan iç değerlendirmeler, anketler, yönetimi gözden geçirme toplantısı ve memnuniyet yönetim sistemine gelen geri bildirimler ile yapılmaktadır. Önlem alma boyutu ise gözden geçirme sonuçlarına göre gelişmeye açık yanlara yönelik yapılan iyileştirme çalışmaları ile sağlanmaktadır. Birimimiz tarafından yapılan faaliyetler Meslek Yüksekokulumuz web sitesinde yayınlanarak kamuoyu bilgilendirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır.

### 3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerimiz, bunlara yönelik faaliyet planları, performans hedefleri ile bunlara yönelik bilgiler internet sayfamızda paydaşlarımız ile paylaşılmaktadır. Birimimiz web sitesi aracılığıyla paylaşılmaktadır. Stratejik amaç ve hedeflerimiz 2020-2024 Birim Stratejik Planımızda yer almakta ve gerekli uygulamalar yapılmaktadır. Ayrıca ilgili bilgiler web sitemizde paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Birimimizin izlediği performans göstergeleri içerisinde yer alan, süreç performans göstergeleri anahtar performans göstergeleri olarak tanımlanmış ve bu göstergeler kalite yönetim sistemimizin gözden geçirme ortamlarında, iç değerlendirmeler, yönetimi gözden geçirme toplantıları, danışman değerlendirmeleri ile izlenmektedir. Temel Performans Göstergeleri ve faaliyetler stratejik planda yer almaktadır. Birimimizin kalite yönetim sistemleri kapsamında, stratejik plan performans göstergeleri, Kalite Komisyonu aracılığıyla, stratejik planımızla uyumlu olarak izlemesi gereken tanımlı performans göstergeleri ile amaç ve hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. İlgili performans göstergeleri ve faaliyetler stratejik planda yer almaktadır. Yüksekokulumuz "Kayseri Üniversitesi'nin 2020-2024 Stratejik Amaç ve Hedefleri"nin yanı sıra eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları olarak Üniversitemiz politikalarını temel almaktadır. Bu doğrultuda Birimimizde sanayi, ticaret ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sorgulayıcı-yaratıcı düşünebilen, kendini ifade edebilen, mükemmelle ulaşmayı hedefleyen, bölgemizin ve şehrimizin gelişmesine sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda katkıda bulunabilecek, kendine verilen görev ve sorumlulukları istenilen kalite ve zamanda yerine getirebilecek nitelikli eleman yetiştirmek üzere eğitim verilmesini amaçlanmaktadır. Misyon, vizyon ve hedeflerimize ulaşabilmek için eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, tanıtım, altyapı gibi çeşitli amaçlar ile bunlara yönelik ölçme ve izleme kriterleri belirlenmiştir. Yıllık raporlarda performans göstergelerine ilişkin bulgular yer almaktadır.

### 3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

Birimimizde Bilgi Yönetim Sistemi bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek amacıyla kurumumuz tarafından Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu geliştirilmiş olup kurum web sitesinde tüm personelin erişimine açıktır. Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Oluşturulması planlanmaktadır. Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri 2020-2024 Birim Stratejik Planında belirtilmiştir.

### 3.4- A.4. Paydaş Katılımı

Bünyan MYO'da kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. Bu bağlamda birim yöneticileri ve personeli tarafından gerek iç gerekse dış paydaş görüşleri alınmış ve karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmıştır.

Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve paydaş katılımını sağlamaya yönelik planlamalar stratejik planda yer almaktadır. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) Öğrenci Bilgi Sistemi aracılığıyla yıl sonu sınav notlarını görmeden önce her derse ve dersin öğretim elemanına yönelik anket yoluyla elde edilmektedir. Ayrıca öğrenci görüşleri kurum web sayfamızda yer alan Memnuniyet Yönetim Sistemi Bilgi Formu üzerinden alınmaktadır. Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### 3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Meslek Yüksekokulumuzun bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır ancak uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmektedir. Bünyan MYO bünyesinde uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten "Erasmus-Farabi-Mevlana Birim ve Bölüm Sorumluları" adında komisyon oluşturulmuştur. Bünyan MYO 2022 BİDR'sinde Uluslararasılaşma politikasıyla ilgili planlamalar yapılmıştır. Ancak Bünyan MYO bütçesinde uluslararasılaşma kaynakları bulunmamaktadır. Bu nedenle mevcut faaliyetler Dış İlişkiler Ofisi ile birlikte yürütülmektedir.

## 4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Birimimizde 2020-2024 Stratejik Planında temel yetkinlik tercihimizi belirlemiş bulunmaktayız. Meslek Yüksekokulumuzda program tasarımı ve onayı süreci şu şekildedir: Bölüm Akademik Kurulları, bir sonraki eğitim-öğretim yılının teorik ve uygulamalı dersleri ve stajlarını gösteren eğitim-öğretim planlarını Yükseköğretim Kurulu tarafından konuya ilişkin alınan kararlara ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun olarak hazırlayarak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne sunmaktadırlar. Eğitim-öğretim planları Yüksekokul Kurulunun kabulü ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girmektedir. Bölüm Başkanlıkları akademik programlara ilişkin güncel bilgileri Türkçe ve İngilizce olarak Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında ilan etmiştir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, web sitemizde ilan edilmiştir.

B.1.2. Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözeterek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğini koruması sağlanmaktadır. Ayrıca her dönem sonunda Akademik Kurul Toplantıları gerçekleştirilmekte böylece geride bırakılan dönem için değerlendirme yapılabilmektedir.

B.1.3. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir.

B.1.4. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bütün Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler organize edilerek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Öğrenci merkezli eğitim kapsamında Bünyan MYO olarak öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş bulunmaktayız.

B.1.5 Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur. Bu kapsamda Bünyan Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu Üyeleri ile toplantılar düzenli olarak planlanıp yapılmaktadır.

B.1.6. Kurumumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; Üniversitemiz üst yönetimi öncülüğünde daha fonksiyonel bir bilgi yönetim sistemine geçiş yapmıştır.

### 4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Birimimiz 2020-2024 Stratejik Planında temel yetkinlik tercihimizi belirlemiş bulunmaktayız. Meslek Yüksekokulumuzda bütün Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize edilerek aktif rol almaları sağlanmaktadır. Bünyan MYO olarak öğrencilerimize yönelik çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş bulunmaktayız.

B.2.2. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim üyelerinin her yarıyıl başında ders planlarını hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmesi sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda her ders için ölçme ve değerlendirmede kullanılacak yöntemler ders bilgi paketlerinde verilmiş ve ilgili web sayfalarında öğrencilerinde ulaşabileceği şekilde ilan edilmiştir.

B.2.3. Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçler üniversitemizin bilgi sistemi aracılığıyla yapıldığı için açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ön Lisans öğrenci alımları kapsamında orta öğretim kurumlarından mezun olmuş öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre; üniversitemizin eğitim öğretim yönetmeliğine uygun olarak yapılmaktadır. Öğrenci kontenjanları, YÖK tarafından, her öğretim yılı için birimimize sorulmakta ve birimimiz tarafından belirlenen kontenjanlar her yıl YÖK'e bildirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz ayrıca YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFTANADAL, YAN DAL İLE KURUMLARARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK ile belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir. Ayrıca Öğrenciler daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başlamış oldukları her ders için ilk kayıt olduğu yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilir. Öğrencilerin Muafiyet talebinde buldukları derslerin hangilerinin kabul edileceği bölüm intibak komisyonunun görüşü alınarak karar verilir.

B.2.4. Yüksekokulumuzda mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır

### 4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Bu tesislerin kapasitesi ve yeterliliği Faaliyet raporunda verilmiştir. Ayrıca 2020 yılı Mart ayında başlayan pandemi sürecinde eğitim-öğretimde herhangi bir aksaklık olmaması için, Kayseri Üniversitesi eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemini(ALMS) uygulamaya geçirmiştir sistem aktif bir şekilde 2021, 2022 ve 2023 yılında da devam etmiştir.

B.3.2. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve yönetimle ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce Yönetim Kurulu kararıyla öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca haftada iki saat zaman ayırırlar. Danışman sistemi aracılığı ile danışmanlık işlemlerini yürütürler. Meslek Yüksekokulumuzdaki her program ve her sınıf için bir akademik danışman belirlenmiştir. Ayrıca tüm öğretim elemanlarımıza ulaşılacak kurumsal iletişim bilgileri web sayfamızda paylaşılmıştır.

B.3.3. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda Engelsiz Kampüs Komisyonumuz faaliyet göstermektedir.

B.3.5. Öğrencilerimizin sağlık, kültür ve sportif faaliyetleri Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir.

#### 4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır.

B.4.2. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması olan KAYUZEM vardır.

B.4.3. Akademik çalışmaları ile başarı gösteren öğretim elemanları Kayseri Üniversitesi tarafından ödüllendirilmektedir. Bunun için ATOSİS sistemi mevcuttur.

## 5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimin araştırma faaliyetleri; birlikte hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları dikkate alınarak paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Bunlar birimin misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirir. Birim faaliyetleri, araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, araştırma tercihlerini, birimin önde gelen araştırma odaklarını, mükemmeliyet merkezlerini, birimin özellikle beyan etmek istediği araştırma vurgularını içermektedir. Birim faaliyet raporu ve stratejik raporda birim çalışanlarıca bilinen, benimsenen, sürekliliğine güvenilen, yazılı, paydaşlarla paylaşılmış ve belgelendirilmiştir. [BÜNYAN MYO 2020-2024 STRATEJİK PLANI](#) [BÜNYAN MYO 2020-2024 STRATEJİK PLANI](#) [BÜNYAN MYO 2020-2024 STRATEJİK PLANI](#)

### 5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Meslek Yüksekokulumuz; Kayseri Üniversitesi stratejik planlaması çerçevesinde kendi araştırma stratejilerini belirlemektedir. Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek üzere Kayseri Üniversitesinde, araştırma yaparak Araştırma Merkezlerinden ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü altında alınan desteklerden faydalanılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun araştırma politika ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi Meslek Yüksekokulumuz Bünyan MYO Stratejik Plan Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu ve Kayseri Üniversitesi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu tarafından takip edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz araştırma stratejisi ve hedefleri belirleyerek TÜBİTAK, KOSGEB, KGF ve Kalkınma Ajanslarının araştırmacılara ve sanayicilere yönelik olarak sağladığı destek programları, teşvikler ve muafiyetler ile Sanayi-Üniversite ve Sanayi-Kamu İşbirliği platformlarını (KÜSİP, Teknoparklar, TTO'lar ve Avrupa İşletmeler Ağı ) takip ederek üniversite dışı destek programlarından faydalanmaya çalışmaktadır. Bu kapsamda 2023 yılı içerisinde 2209 A öğrenci projemiz ve Tübitak 1002 hızlı destek proje başvurumuz desteklenmeyi hak kazanmıştır. Proje raporu, yayın, patent gibi çalışmalar üniversitemiz bilimsel araştırma ve teşvik sistemi tarafından değerlendirilmektedir. Her bölümümüzde Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları kurulmuştur ve başvurular bu komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Akademik Teşvik başvur sayımız geçen seneye göre artmış olup destek almayı hak kazanmıştır. Yurt içi ve yurt dışı kurumlardan gelen araştırma fırsatları elektronik belge sistemi ve kurumsal mail adresleri (EBYS) yoluyla duyurulmaktadır. 2022 yılında planladığımız 2023 hedeflerimiz gerçekleştirildiği görülmektedir.

2024 yılı için Araştırma Strateji hedeflerimiz; 1. İndekse giren yayın sayısının artırılması 1.1. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı şeklinde belirlenmiştir. 2. Araştırma ve geliştirmeye dayalı proje sayısının artırılması 2.1. Öğretim elemanı başına düşen proje sayısı şeklinde belirlenmiştir. 2.2. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü altında alınan destekler 3. Üniversite dışı destek programlarına başvuru sayısının artırılması 3.1. TÜBİTAK, KOSGEB, KGF ve Kalkınma Ajansı, KÜSİP ulusal ve uluslar arası destek programları 4. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Akademik Teşvik 4.1. Akademik Teşvik alan öğretim elemanları belirlenmiştir. 5. TÜBİTAK, KOSGEB, TEKMER, ETTO ve Teknopark gibi eğitim ve destek programlarına katılım 5.1. Bu merkezlerde yürütülen çalışmalara katılım sayısı şeklinde belirlenmiştir. Bünyan MYO kurumuna ait faaliyetlerimiz raporlandırılmıştır.

### 5.3- C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülüp, değerlendirilmekte ve sonuçlar kurum sayfamızda yayımlanmaktadır. Bünyan MYO faaliyetler-raporlar <https://bunyanmyo.kayseri.edu.tr/tr/i/148-1/faaliyet-raporlari> . Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için birim içi toplantılar yapılmaktadır. <https://sis.kayseri.edu.tr/> sitesi üzerinden toplantı kanıtları yüklenmektedir.

## 6 - D. TOPLUMSAL KATKI

## 6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Yüksekokulumuz, Üniversitemizin toplumsal katkı politikasına uygun olarak planlamalar yapmaktadır. Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, Kayseri Üniversitesi Yönergeleri çerçevesinde; Birim Sıfır Atık Komisyonu, Engelsiz Kampüs Komisyonu ve Spor Etkinlikleri Komisyonu'nu oluşturmuştur. Bünyan MYO stratejik planında da Toplumsal katkı faaliyetlerine yer verilmiş birim stratejik plan ışığında faaliyetlerini planlamaya ve yürütmeye devam etmektedir.

## 6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birimimizde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar ilgili dönemde bulunmamakla birlikte bu dönemde birimiz tarafından toplumsal katkı sumaya yönelik olarak etkinlik gerçekleştirilmiştir.